

«Утверждаю»  
Директор  
ГБОУ СОШ  
с.Владимировка  
Савкина Е.А  
«01»сентября 2023г.

## **ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА**

**Составитель:**

Назарова Елена Петровна

Учитель биологии

ГБОУ СОШ с.Владимировка

**2023** год создания

## ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Наставничество
Форма наставничества	учитель-учитель
ФИО, должность наставника	Назарова Елена Петровна, Учитель биологии
Сведения о наставнике: - педагогический стаж работы; - стаж наставнической деятельности; - информация об аттестации; - профессиональные достижения (награды (1-2 самые значимые); - результативность участия в конкурсной деятельности (2-3 самые значимые); - дополнительные сведения (в случае необходимости обоснования назначения наставником)	16 лет  1 год  2020 год, Высшая квалификационная категория  2023г. Почетная грамота Юго-Западного управления
ФИО, должность, педагогический стаж работы наставляемого	Дубошина Наталья Владимировна, воспитатель, 5 лет
Цель программы	Выявление и развитие сильных сторон (дарований и возможностей) наставляемого в определении эффективных путей достижения жизненных и профессиональных целей
Задачи программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обеспечить наиболее лёгкую адаптацию молодого специалиста (далее-МС) в коллективе, в процессе адаптации поддерживать педагога эмоционально, укреплять веру педагога в себя.</li> <li>2. Повышать профессиональный уровень педагога с учетом его потребностей, затруднений, достижений.</li> <li>3. Отслеживать динамику развития профессиональной деятельности МС.</li> <li>4. Повышать продуктивность работы педагога и результативность образовательной деятельности.</li> </ol>
Сроки и этапы реализации программы	<p style="text-align: center;"><b>Деятельность ментора</b></p> <p><u>Сентябрь: 1-й этап</u> – адаптационный. Наставник определяет круг обязанностей и полномочий наставляемого лица, а также выявляет недостатки в его умениях и навыках, чтобы выработать программу адаптации.</p>

	<p><u>Октябрь- ноябрь-декабрь: 2-й этап</u> – основной (проектировочный). Наставник разрабатывает и реализует программу адаптации, осуществляет корректировку профессиональных умений наставляемого учителя, помогает выстроить ему собственную программу самосовершенствования.</p> <p><u>Февраль-март-апрель-май: 3-й этап</u> – контрольно-оценочный. Наставник проверяет уровень профессиональной компетентности наставляемого педагога, определяет степень его готовности к выполнению своих функциональных обязанностей</p>
Ожидаемые результаты программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- повышение уровня удовлетворенности всех участников программы по наставничеству собственной работой и улучшение психоэмоционального состояния;</li> <li>- успешная адаптация МС в коллективе;</li> <li>- активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;</li> <li>- повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах педагогики и психологии;</li> <li>- появление собственных продуктов педагогической деятельности (публикаций, методических разработок, дидактических материалов);</li> <li>- участие МС в профессиональных конкурсах, фестивалях;</li> </ul>
Форма мониторинга результативности	Отчет Наставника, отзыв Наставляемого

### Индивидуальный план

(комплекс мероприятий) в рамках организации работы наставнической пары

Наименование компетенций, которые необходимо сформировать, развить	Содержание деятельности	Сроки	Формат (очный/ дистанционный)	Результат
Выявление профессиональных проблем и образовательных запросов молодого специалиста	Подбор/разработка диагностических материалов, методик. Осуществление диагностических процедур (анкетирование, собеседование)	сентябрь	очный	Индивидуальный образовательный маршрут молодого специалиста
Обеспечение каналов многосторонней связи с	Создание на личном сайте/блоге Наставника	сентябрь	дистанционный	Возможность постоянного

молодым специалистом	страницы для МС; организация общения посредством электронной почты, мессенджеров			взаимодейств ия и общения
Формирование позитивного имиджа педагога	Подборка материалов по вопросам педагогической этики, риторики, культуры. Сборник методических рекомендаций. Практикумы по решению педагогических ситуаций	октябрь	очный	Культура общения с педагогами, родителями обучающихся, обучающимис я, освоенные эффективные приемы.
Проектирование и анализ образовательной деятельности в контексте требований ФГОС	Открытые занятия педагогов, их анализ. Практикумы по планированию каждого этапа учебного занятия. Разработка инструментария для самостоятельного проектирования занятия МС.	ноябрь	очный	Компетентнос ть молодого педагога в проектирован ии и анализе урока системно- деятельностно го типа
Освоение современных образовательных технологий	Планирование и организация мастер- классов наставника и педагогов школы. Организация работы педмастерской по проектированию занятий с использованием конкретных технологий обучения	декабрь	очный	Обогащение опыта, умение молодого педагога использовать широкий арсенал современных методов и технологий обучения, динамика в освоении образовательн ых технологий.
Ознакомление с Проф- стандартом педагога	Разработка программы индивидуального профессионального саморазвития педагога	январь	очный	Наличие программы индивидуальн ого профессионал ьного развития
Разработка рабочей программы учителя. Ведение	Индивидуальное консультирование по	февраль	дистанци онный	Самостоятель но

школьной документации.	возникающим вопросам			разработанные рабочие программы. Компетентность в оформлении школьной документации
Организация внеурочной деятельности в очной и дистанционной форме (S, ZOOM)	Организация и проведение практикума по разработке программы внеурочной деятельности. (Речевые конференции, речевые праздники)	март	очная и дистанционная	Наличие программы внеурочной деятельности МС
Мониторинг профессионального роста МС	Осуществление мониторинга	апрель		Коррекция индивидуального образовательного маршрута МС
Определение технического задания	Разработка технического задания МС (с учетом результатов мониторинга ИЛИ на основе перспектив работы на следующий год)	май	очный	

**\* Комплекс мероприятий в рамках организации работы наставнической пары/группы необходимо планировать и реализовывать с учетом следующих документов образовательной организации и примерных форматов работы:**

<b>Наставническая пара/группа</b>	<b>Наименование документов, разработанных и действующих в образовательной организации</b>	<b>Примерные форматы работы (список не является исчерпывающим и может быть расширен, исходя из опыта работы образовательной организации и её возможностей)</b>
"Учитель-учитель"	Программа развития образовательной организации Годовой план работы образовательной организации Планы работы методического совета/методических объединений/научно-методических советов или центров Программы/дорожные карты	Вебинары Семинары Курсы Творческие мастерские Единые методические дни Школы педагогического мастерства Разработки информационно-

	методического/кадрового сопровождения деятельности Программы/планы повышения квалификации Программы/планы самообразования Дорожные карты/программы/планы по повышению уровня профессиональных компетенций педагогических работников	методических пособий Форумы Деловые игры
--	--	--

### Глоссарий современных форм работы

<b>Кейс-метод</b>	(англ. Case method – кейс-метод, метод конкретных ситуаций, метод ситуационного анализа) – техника обучения, использующая описание реальных социальных, экономических и бизнес-ситуаций. Обучающиеся должны исследовать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы основываются на реальном фактическом материале или же приближены к реальной ситуации
<b>Имиджмейкинг</b>	Система мероприятий, направленная на формирование имиджа персоны, организации, идеи, которая будет наиболее благоприятным для целевой группы
<b>Форсайт</b>	(англ. Foresight – взгляд в будущее). Это интеллектуальная технология по созданию желаемого образа будущего и определению стратегий его достижения
<b>Нетворкинг</b>	(англ. Networking, net – сеть и work – работа), деятельность, направленная на формирование полезных/эффективных и деловых связей
<b>Митап</b>	(англ. Meet up – встреча "на ногах") встреча специалистов единомышленников для обсуждения тех или иных вопросов, обмена опытом в неформальной обстановке
<b>Воркшоп</b>	Буквально "workshop" переводится как "мастерская". Демонстрация рабочего процесса опытного мастера для широкой аудитории с целью поделиться практическими навыками в каком-либо ремесле
<b>Тренд-сессия</b>	Форма проектной деятельности, при которой решение проблем достигается через призму отраслевых федеральных и мировых трендов
<b>Хакатон</b>	(англ. Hack – хакер и marathon – марафон) – это площадка встречи разных специалистов из одного направления деятельности, где они могут познакомиться друг с другом, обменяться знаниями и идеями или придумать совместный проект, над которым будут работать в дальнейшем
<b>Форум</b>	Образовательные и диалоговые площадки для обмена опытом, общения с экспертами
<b>Сетевой проект</b>	Учебно-познавательная, исследовательская, творческая или игровая деятельность, организованная на основе компьютерной телекоммуникации (электронная почта, социальная сеть, Web-сайт)