

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «РУССКИЙ ЯЗЫК» 10 – 11 класс**

### **1. Планируемые предметные результаты освоения учебного курса**

#### **Выпускник на углубленном уровне научится:**

- воспринимать лингвистику как часть общечеловеческого гуманитарного знания;
- рассматривать язык в качестве многофункциональной развивающейся системы;
- распознавать уровни и единицы языка в предъявленном тексте и видеть взаимосвязь между ними;
- анализировать языковые средства, использованные в тексте, с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления при оценке собственной и чужой речи;
- комментировать авторские высказывания на различные темы (в том числе о богатстве и выразительности русского языка);
- отмечать отличия языка художественной литературы от других разновидностей современного русского языка;
- использовать синонимические ресурсы русского языка для более точного выражения мысли и усиления выразительности речи;
- иметь представление об историческом развитии русского языка и истории русского языкознания;
- выражать согласие или несогласие с мнением собеседника в соответствии с правилами ведения диалогической речи;
- дифференцировать главную и второстепенную информацию, известную и неизвестную информацию в прослушанном тексте;
- проводить самостоятельный поиск текстовой и нетекстовой информации, отбирать и анализировать полученную информацию;
- оценивать стилистические ресурсы языка;
- сохранять стилевое единство при создании текста заданного функционального стиля;
- владеть умениями информационно перерабатывать прочитанные и прослушанные тексты и представлять их в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов;
- создавать отзывы и рецензии на предложенный текст;

- соблюдать культуру чтения, говорения, аудирования и письма;
- соблюдать культуру научного и делового общения в устной и письменной форме, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;
- соблюдать нормы речевого поведения в разговорной речи, а также в учебно-научной и официально-деловой сферах общения;
- осуществлять речевой самоконтроль;
- совершенствовать орфографические и пунктуационные умения и навыки на основе знаний о нормах русского литературного языка;
- использовать основные нормативные словари и справочники для расширения словарного запаса и спектра используемых языковых средств;
- оценивать эстетическую сторону речевого высказывания при анализе текстов (в том числе художественной литературы).

**Выпускник на углубленном уровне получит возможность научиться:**

- *проводить комплексный анализ языковых единиц в тексте;*
- *выделять и описывать социальные функции русского языка;*
- *проводить лингвистические эксперименты, связанные с социальными функциями языка, и использовать его результаты в практической речевой деятельности;*
- *анализировать языковые явления и факты, допускающие неоднозначную интерпретацию;*
- *характеризовать роль форм русского языка в становлении и развитии русского языка;*
- *проводить анализ прочитанных и прослушанных текстов и представлять их в виде доклада, статьи, рецензии, резюме;*
- *проводить комплексный лингвистический анализ текста в соответствии с его функционально-стилевой и жанровой принадлежностью;*
- *критически оценивать устный монологический текст и устный диалогический текст;*
- *выступать перед аудиторией с текстами различной жанровой принадлежности;*
- *осуществлять речевой самоконтроль, самооценку, самокоррекцию;*
- *использовать языковые средства с учетом вариативности современного русского языка;*
- *проводить анализ коммуникативных качеств и эффективности речи;*

- редактировать устные и письменные тексты различных стилей и жанров на основе знаний о нормах русского литературного языка;
- определять пути совершенствования собственных коммуникативных способностей и культуры речи.

## 2. Предметные результаты

### Выпускник научится:

- владеть навыками работы с учебной книгой, словарями и другими информационными источниками, включая СМИ и ресурсы Интернета;
- владеть навыками различных видов чтения (изучающим, ознакомительным, просмотровым) и информационной переработки прочитанного материала;
- владеть различными видами аудирования (с полным пониманием, с пониманием основного содержания, с выборочным извлечением информации) и информационной переработки текстов различных функциональных разновидностей языка;
- адекватно понимать, интерпретировать и комментировать тексты различных функционально-смысловых типов речи (повествование, описание, рассуждение) и функциональных разновидностей языка;
- участвовать в диалогическом и полилогическом общении, создавать устные монологические высказывания разной коммуникативной направленности в зависимости от целей, сферы и ситуации общения с соблюдением норм современного русского литературного языка и речевого этикета;
- создавать и редактировать письменные тексты разных стилей и жанров с соблюдением норм современного русского литературного языка и речевого этикета;
- анализировать текст с точки зрения его темы, цели, основной мысли, основной и дополнительной информации, принадлежности к функционально-смысловому типу речи и функциональной разновидности языка;
- использовать знание алфавита при поиске информации;
- различать значимые и незначимые единицы языка;
- проводить фонетический и орфоэпический анализ слова;
- классифицировать и группировать звуки речи по заданным признакам, слова по заданным параметрам их звукового состава;

- членить слова на слоги и правильно их переносить;
- определять место ударного слога, наблюдать за перемещением ударения при изменении формы слова, употреблять в речи слова и их формы в соответствии с акцентологическими нормами;
- опознавать морфемы и членить слова на морфемы на основе смыслового, грамматического и словообразовательного анализа; характеризовать морфемный состав слова, уточнять лексическое значение слова с опорой на его морфемный состав;
- проводить морфемный и словообразовательный анализ слов;
- проводить лексический анализ слова;
- опознавать лексические средства выразительности и основные виды тропов (метафора, эпитет, сравнение, гиперболы, олицетворение);
- опознавать самостоятельные части речи и их формы, а также служебные части речи и междометия;
- проводить морфологический анализ слова;
- применять знания и умения по морфемике и словообразованию при проведении морфологического анализа слов;
- опознавать основные единицы синтаксиса (словосочетание, предложение, текст);
- анализировать различные виды словосочетаний и предложений с точки зрения их структурно-смысловой организации и функциональных особенностей;
- находить грамматическую основу предложения;
- распознавать главные и второстепенные члены предложения;
- опознавать предложения простые и сложные, предложения осложненной структуры;
- проводить синтаксический анализ словосочетания и предложения;
- соблюдать основные языковые нормы в устной и письменной речи;
- опираться на фонетический, морфемный, словообразовательный и морфологический анализ в практике правописания;
- опираться на грамматико-интонационный анализ при объяснении расстановки знаков препинания в предложении;
- использовать орфографические словари.

**Выпускник получит возможность научиться:**

- анализировать речевые высказывания с точки зрения их соответствия ситуации общения и успешности в достижении прогнозируемого результата; понимать основные причины коммуникативных неудач и уметь объяснять их;
- оценивать собственную и чужую речь с точки зрения точного, уместного и выразительного словоупотребления;
- опознавать различные выразительные средства языка;
- писать конспект, отзыв, тезисы, рефераты, статьи, рецензии, доклады, интервью, очерки, доверенности, резюме и другие жанры;
- осознанно использовать речевые средства в соответствии с задачей коммуникации для выражения своих чувств, мыслей и потребностей; планирования и регуляции своей деятельности;
- участвовать в разных видах обсуждения, формулировать собственную позицию и аргументировать ее, привлекая сведения из жизненного и читательского опыта;
- характеризовать словообразовательные цепочки и словообразовательные гнезда;
- использовать этимологические данные для объяснения правописания и лексического значения слова;
- самостоятельно определять цели своего обучения, ставить и формулировать для себя новые задачи в учебе и познавательной деятельности, развивать мотивы и интересы своей познавательной деятельности;
- самостоятельно планировать пути достижения целей, в том числе альтернативные, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач.

**3. Тематическое распределение количества часов по учебному предмету «Русский язык»  
10 класс 102 часа (углубленный уровень)**

№п/п	Разделы, темы	Количество часов
	Введение	3
I.	Язык как средство общения	24

I.1.	Русский язык – хранитель духовных ценностей нации	4
I.2.	Речевое общение как социальное явление	4
I.3.	Речь устная и речь письменная	6
I.4.	Основные условия эффективного общения	10
<b>II.</b>	<b>Виды речевой деятельности. Информационная переработка текста</b>	<b>68</b>
II.1.	Виды речевой деятельности	5
II.2.	Чтение как вид речевой деятельности	12
II.3.	Аудирование как вид речевой деятельности	4
II.4.	Основные способы информационной переработки прочитанного или прослушанного текста	19
II.5.	Говорение как вид речевой деятельности	16
II. 6.	Письмо как вид речевой деятельности	13
<b>III.</b>	<b>Повторение изученного</b>	<b>7</b>
<b>Итого</b>		<b>102 часа</b>

## 4.Содержание курса

### Язык как средство общения (24 ч)

#### **Русский язык – хранитель духовных ценностей нации (4 ч)**

Язык как отражение исторического опыта народа, культурных достижений всего человечества. Социальная роль языка в обществе. Словари как результат лингвистических исследований языка. Формы национального языка: литературный язык, территориальные диалекты, городские просторечия, разновидности жаргона.

Основные функции языка: коммуникативная, когнитивная, кумулятивная, эстетическая. Функциональные разновидности языка.

*Русская словесность. Идиостиль А.С. Пушкина.*

Обучение сочинению части С ЕГЭ: композиция, критерии оценивания. Виды вступления и заключения.

*Орфографический блок «Написание морфем».*

### **Речевое общение как социальное явление (4 ч)**

Понятие речевого общения, цель и задачи речевой коммуникации. Вербальные (словесные) и невербальные (мимика, жесты, поза) средства общения. Графические знаки. Речевая ситуация.

Интернет как новое средство массовой информации. Искусственные языки, эсперанто.

Разновидности речи: монолог, диалог, полилог. Культура восприятия устной монологической и диалогической речи. Роль орфографии и пунктуации в речевом общении.

*Текстоведческий анализ. Идиостиль Н.В.Гоголя.*

Обучение сочинению части С ЕГЭ: способы формулирования проблемы.

*Орфографический блок «Перенос слова».*

### **Речь устная и речь письменная (6 ч)**

Две формы речевого общения (общее и различное). Интернет-речь.

Особенности устной речи. Интонация. Стили речи: научный.

Основные требования к письменному тексту. Типы речи.

*Лингвистический анализ художественного текста. Идиостиль М.Ю. Лермонтова.*

Обучение сочинению части С ЕГЭ: виды комментариев к проблеме.

*Орфографический блок «Употребление прописной и строчной букв».*

### **Основные условия эффективного общения (10 ч)**

Условия эффективного общения. Характеристика коммуникативного акта. Коммуникативный барьер. Правила говорящего и слушающего. Национальные особенности невербальных средств общения.

Признаки разговорной речи. Диалекты, говоры. Устаревшая и заимствованная лексика. Орфоэпические нормы. Речевой этикет. Русский фольклор о правилах общения. Фразеология. Речевые ошибки.

Интерактивное общение.

*Идиостиль И.С. Тургенева.*

Обучение сочинению части С ЕГЭ: определение позиции автора и способы её формулирования.

*Грамматические и синтаксические нормы.*

## **Виды речевой деятельности. Информационная переработка текста (68 ч)**

### **Виды речевой деятельности (5 ч)**

Чтение и аудирование, говорение и письмо как виды речевой деятельности. Четыре этапа речевой деятельности. Значимость речевой деятельности в воспитании человека. Речь внешняя и внутренняя.

*Идиостиль Ф.М.Достоевского.*

Обучение сочинению части С ЕГЭ: способы выражения согласия или возражения автору и объяснения почему.

*Анализ текста. Сжатие мини-текста.*

### **Чтение как вид речевой деятельности (12 ч)**

Виды чтения: поисковое, просмотровое, ознакомительное, изучающее. «Национальная программа поддержки и развития чтения». Эффективность работы с письменным текстом. Типы читателей.

Изучающее чтение: способы маркировки материала, определение идеи, составление плана текста.

Просмотровое чтение: определение темы, проблематики текста.

Ознакомительное чтение: определение точки зрения автора текста.

Реклама и её виды (социальная, настойчивая). Образ-символ.

Афоризмы. Развёртывание афоризма (упр.252). *Идиостиль А.Н.Островского.*

*Алгоритм анализа поэтического текста. Идиостиль А.Фета, Ф.И. Тютчева.*

Обучение сочинению части С ЕГЭ: виды аргументов, введение аргументации из читательского опыта.

*Пунктуационный блок «Простое предложение».*

### **Аудирование как вид речевой деятельности (4 ч)**

Два способа аудирования: нереклексивное и рефлексивное. Основные приёмы рефлексивного слушания: выяснение, перефразирование, резюмирование, проявление эмоциональной реакции. Три вида аудирования: выборочное, ознакомительное, детальное. Правила хорошего слушания и типичные ошибки слушания.

Чтение вслух. Звукопись как изобразительное языковое средство.

Аудиозапись. Русские лингвисты П.Я.Черных, М.Ю.-Ф. Фасмер. Трудности аудирования устного выступления.

*Идиостиль И. Гончарова.*

Обучение сочинению части С ЕГЭ: аргументы из жизненного опыта.

*Орфографический блок «Слитное, дефисное, раздельное написание».*

### **Основные способы информационной переработки прочитанного или прослушанного текста (19 ч)**

Языковое и смысловое сжатие текста. Основные способы информационной переработки текста: план, тезисы, аннотация, конспект, реферат, рецензия. Собственно авторские знаки. Основные правила составления плана, тезисов и конспекта.

Виды планов: назывной, вопросный, тезисный, цитатный.

Виды конспектов: текстуальный, тематический. Конспектирование аудиотекста: правила сокращения слов при конспектировании.

*Словарная статья. Интернет-версия радиопередачи. Составление тезисов.*

Аннотации на книги разных стилей. Средства организации текста. Поэтические достоинства текста.

Структура реферата. Основные требования к реферату и этапы его написания.

*Идиостиль М.Е.Салтыкова-Щедрина.*

Обучение сочинению части С ЕГЭ: логическая связь микротем сочинения, абзацное членение.

*Пунктуационный блок «Сложное предложение».*

### **Говорение как вид речевой деятельности (16 ч)**

Признаки говорения: мотивированность, активность, целенаправленность, связь с другими видами деятельности человека. Качества устной речи: правильность, ясность, чистота, точность, выразительность, богатство. Отражение процесса говорения в художественных произведениях («Скучная история» А.П.Чехова).

Риторика. Публичное выступление: основные требования к нему, критерии оценивания устного высказывания. Стилистика ратора. Основные элементы интонации, интонационная разметка. Стратегия речевой ситуации. Функции обращения.

Жанрово-тематическая классификация публичной речи. Панегерик.

*Лингвистический комментарий к художественному тексту ( А.С.Пушкин «Евгений Онегин»).*

*Практикум «Устное сообщение на основе презентации». Идиостиль Н.С.Лескова.*

Обучение сочинению части С ЕГЭ: сочинение по публицистическому тексту.

*Задания по морфемике и словообразованию.*

### **Письмо как вид речевой деятельности (13 ч)**

Происхождение письменности. Орфография как система правил правописания слов и их форм. Разделы русской орфографии. Основные принципы русского написания.

Эпистолярный жанр. Речевой этикет 19 века: личное письмо. Риторические приёмы.

Использование средств письма для передачи мысли. Связь письма с другими видами речевой деятельности. Основные требования к содержанию письменного высказывания. Критерии оценивания письменного высказывания учащегося.

Электронная почта. СМС-сообщение. Чат. «Олбанский» язык. Графология.

Культура работы с текстами разных типов речи. Культура работы с текстами разных стилей речи. Культура работы с текстами разных жанров научного, публицистического, официально-делового стилей.

Пунктуация как система правил правописания предложений. Принципы русской пунктуации. Разделы русской пунктуации. Абзац как пунктуационный знак, передающий смысловое членение текста. Знаки препинания и их функции.

*Идиостиль Л.Н.Толстого.*

Обучение сочинению части С ЕГЭ: сочинение по художественному тексту.

*Художественно-изобразительные средства.*

### **Повторение изученного (7 ч)**

Проект как форма реализации лингвистического развития личности. Публичная защита проектов и критерии их оценивания.

Разделы лингвистики: ономастика, этимология. Графология как наука о почерке: характеристика отправителя послания.

*Комплексный анализ текста. Выразительное чтение. Мини-исследование.*

## **5. Тематическое планирование 10 класс (углублённый уровень) 102 часа (2019-2020 год)**

№ урока	Тема
<b>I полугодие ( 47 ч: 4 Р/Р, 3 С/Д, 1 Т, 2 К/А, 1 Д, 2 Д/Р, 1 С)</b>	
1	Диагностическая работа № 1 по уровню знаний, умений и навыков 9 класса
2	Введение: концепт как отражение языковой картины мира.

3 Р/Р	Диалог культур. Обучение конспектированию.	
<b>I Язык как средство общения (24 ч)</b>		
<b>1. Русский язык – хранитель духовных ценностей нации (4 ч)</b>		
4	Речь – язык – народ	
5	Формы национального языка: литературный язык, диалекты, просторечие, аргот	
6	Русская словесность. Эстетическая функция языка.	
7 К/А	Лингвостилистический анализ поэтического текста (Ахматова «Мне ни к чему одические рати...»)	
<b>1. Речевое общение как социальное явление (4 ч)</b>		
8 С/Д	<b>Словарный диктант № 1</b> (упр.37 № 1). Речевое общение как социальное явление	
9	Интернет как нетрадиционное СМИ	
10 Т	<b>Стартовая диагностическая работа № 2:</b> часть А ЕГЭ	
11	Язык жестов и мимики.	
<b>1. Речь устная и письменная (6 ч)</b>		
12 С/Д	<b>Словарный диктант № 2</b> (упр.37 № 2, 3). Основные разновидности устной и письменной речи.	
13	Интернет – речь. Типология жанров устной и письменной речи.	
14 Р/Р	<b>Мини-сочинение</b> «Что общего между повестью В. Александрова и былью Кривина?»	
15	Смысловый аспект интонации	
16 С/Д К/А	<b>Словарный диктант № 3</b> (упр.63 № 1, 3). Русская словесность: язык поэзии Пушкина «Зимняя дорога» и Лермонтова «Есть речи...»	
17 Р/Р	Требования к письменному тексту. Рецензирование сочинения.	
<b>1. Основные условия эффективного общения (10 ч)</b>		
18	<b>Словарный диктант № 4</b> (упр.63 № 2) Основные условия эффективного общения.	
19	Позиция автора и её оценка. Юмор. Виртуальная коммуникация.	

20	Интерактивное общение. Средства комического.	
21	Аргументация.	
22	<b>Словарный диктант № 5</b> (упр.104 № 1) Коммуникативный барьер.	
23	Правила говорящего и слушающего.	
24	Национальные особенности общения.	
25	<b>Словарный диктант № 6</b> (упр.104 № 2, 3) Отражение правил этикета общения в русском фольклоре	
26	Орфоэпические нормы. Речевые ошибки и пути их преодоления.	
27 К/Д	<b>Разученный диктант</b> (упр.101)	
<b>II Виды речевой деятельности. Информационная переработка текста (68 ч)</b>		
<b>1. Виды речевой деятельности (4 ч)</b>		
28	Виды речевой деятельности. Композиция сочинения (часть С ЕГЭ)	
29	<b>Словарный диктант № 7</b> (упр.123 № 1) Виды планов. Анализ текста: выделение и сжатие микротем.	
30	Речь внешняя и внутренняя	
31 Р/Р	<b>Сочинение – рассуждение</b> (часть С ЕГЭ)	
<b>1. Чтение как вид речевой деятельности (12 ч)</b>		
32	<b>Словарный диктант № 8</b> (упр.123 № 2, 3) Виды чтения	
33	Изучающее чтение.	
34	Концептуальный комментарий к тексту.	
35	Эффективность работы с текстом	
36	<b>Словарный диктант № 9</b> (упр.151 № 1, 2) Информационная переработка текста	
37	Просмотровое чтение	
38	Ознакомительное чтение	

39	Алгоритм анализа поэтического текста	
40	<b>Словарный диктант № 10</b> (упр.151 № 2) Идиостиль Гончарова.	
41	Орфография морфем. Простое осложнённое предложение.	
42	Орфография омонимичных частей речи. Сложное предложение.	
43	Связь орфографии с морфемикой и морфологией.	
<b>1. Аудирование как вид речевой деятельности (4 ч)</b>		
44	<b>Словарный диктант № 11</b> (упр.169 № 1) Приёмы слушания.	
45	Типичные ошибки слушания.	
46	Зачем читать вслух?	
47	<b>Словарный диктант № 12</b> (упр.169 № 2, 3) Текстуальный комментарий к проблеме короткометражного фильма «Три минуты»	
<b>II полугодие (55 ч: 5 Р/Р, 5 С/Д, 3 К/А, 1 С)</b>		
<b>1. Основные способы информационной переработки прочитанного или прослушанного текста (19 ч)</b>		
48	Основные способы информационной переработки прочитанного или прослушанного текста.	
49	Виды планов	
50	Тезисный план к сочинению	
51	<b>Словарный диктант № 13</b> (упр.210 № 1) Тезисы	
52	Аннотация	
53 Р/Р	Сочинение (часть С) на лингвистическую тему: проблема, позиция автора и аргументы	
54-55	Конспект	
56	Собственно авторские знаки	
57-58	Реферат	
59-60 С/Д	<b>Словарный диктант № 14</b> (упр.210 № 2, 3) Рецензия	

61	Идиостиль Гоголя	
62	Аудиотекст	
63	Цитирование	
64	Средства организации текста	
65	Поэтические достоинства текста и идея	
66 <b>К/А</b>	Комплексный анализ текста	
<b>1. Говорение как вид речевой деятельности (16 ч)</b>		
67	Говорение как вид речевой деятельности	
68	Критерии оценивания устного высказывания	
69	Процесс говорения Идиостиль Чехова	
70	Риторика	
71	Публичное выступление	
72	Стилистика ратора	
73 <b>Р/Р</b>	Практикум: устное сообщение	
74	Лингвистический комментарий к художественному тексту	
75 <b>С/Д</b>	<b>Словарный диктант № 15</b> _(упр.260 № 2, 3)Основные элементы интонации	
76	Интонационная разметка	
77	Стратегия речевой ситуации	
78	Жанрово-тематическая классификация публичной речи	
79 <b>С/Д</b>	<b>Словарный диктант № 16</b> _(упр.260 № 1) Панегерик	
80	Развёртывание афоризма	
81	Функции обращения	

82 К/А	Текстоведческий анализ текста (упр. 257)	
<b>1. Письмо как вид речевой деятельности (13 ч)</b>		
83	Письмо как вид речевой деятельности	
84	Идиостиль Л.Н.Толстого как автора «Войны и мира»	
85	Эпистолярный жанр	
86 С/Д	<b>Словарный диктант № 17</b> (упр.300 № 1, 3) Электронная почта	
87	SMS-сообщение	
88	Речевой этикет 19 века: личное письмо	
89	Риторические приёмы	
90	Чат	
91	«Олбанский» язык	
92	Графология	
93С/Д, К/А	<b>Словарный диктант № 18</b> (упр.300 № 2) Комплексный анализ текста	
94	Письменные знаки препинания	
95	Авторские знаки препинания	
<b>III Повторение изученного (7 ч)</b>		
96 Р/Р	Разделы лингвистики: текстоведение.	
97	Крылатые слова, афоризмы, фразеологизмы. Лексика	
98	Разделы лингвистики: ономастика и этимология	
99	Разделы лингвистики: орфография, морфология, морфемика	
100	Разделы лингвистики: синтаксис и пунктуация	
101-	Публичная защита мультимедийных проектов	

102Р/Р	
Итого	102 часа: 9 Р/Р, 8 С/Д, 1 Т, 5 К/А, 1 Д, 2 С, 2 Д/Р

### Тематическое планирование 11 класс (углублённый уровень) 101 час (2020 – 2021 год)

№ урок	Тема
<b>I полугодие ( 48 ч)</b>	
<b>I Язык и культура (7 ч: 1 Р/Р+1 С)</b>	
<b>Язык как составная часть национальной культуры</b>	
1	Язык и культура: общее и различие.
2	Лингвокультурологический портрет слова ХЛЕБ
3 Р/Р	Структура научно-исследовательской работы (обучение этапам работы и методам исследования). <b>Подготовка к зачётной работе.</b>
4	Взаимосвязь языка и культуры.
5 Р/Р	<b>Сочинение – рассуждение</b> по лингвистической проблеме (упр.1)
6	Методы изучения лингвистики.
7	Языковая картина мира. Менталитет. Концепты.
<b>II Функциональная стилистика (62 ч: 14 С/Д, 6 С, 3 К/А, 1 Т, 5 Р/Р)</b>	
<b>Функциональные разновидности русского языка (14 ч: 1 Т, 1 Р/Р, 1 С/Д, 1 К/А, 1 С)</b>	
8 Т	<b>Стартовая диагностическая работа № 1:</b> часть 1 ЕГЭ
9	Функциональные разновидности языка.
10	Экстралингвистические и лингвистические факторы.
11 Р/Р	<b>Сочинение – рассуждение</b> по экологической проблеме (упр.25)

12	Жанры функциональных стилей речи.	
13	Изменения в КИМ – 2016. Задания 1 – 5 ЕГЭ.	
14	Функциональная стилистика: лексические средства. Орфография корней. Задание 8 ЕГЭ.	
15	Функциональная стилистика: морфологические средства. Орфография приставок. Задание 9 ЕГЭ.	
16	Функциональная стилистика: синтаксические средства. Правописание НЕ-НИ. Задание 12 ЕГЭ.	
17 С/Д	<b>Словарный диктант № 1</b> (упр.39 № 3). Составление <b>памятки</b> «Как определить стилистическую принадлежность текста»	
18	<b>Лингвистический тренажёр</b> (упр.30, 37). Орфография Н-НН в разных частях речи. Задание 14 ЕГЭ.	
19 К/А	Сравнительный текстоведческий анализ текста (упр. 33-34). Роль тропов. Задание 24 ЕГЭ.	
20 С/Д	<b>Словарный диктант № 2</b> (упр. 39 № 2). <b>Лингвистический тренажёр</b> (упр.38). Слитное – раздельное написание предлогов, союзов, наречий. Задание 13 ЕГЭ.	
21 Р/Р	<b>Публичное выступление</b> (речь объяснительная, описательная, биографическая, повествовательная).	
<b>Разговорная речь (13 ч: 2 Р/Р, 1 С)</b>		
22	Стилевые черты и языковые средства подстилей разговорной речи.	
23 С/Д	<b>Словарный диктант № 3</b> (упр. 39 № 1). Основные жанры разговорной речи. Виды разговора.	
24-25 Р/Р	<b>Публичная защита научно-исследовательских работ</b> «Лингвокультурологический портрет слова...»	
26	Интонация: основные элементы (логическое ударение, пауза, мелодика, темп, тембр голоса) и их смысловозначительная роль. Чтение интонационного рисунка.	
27	Разговорная речь как средство характеристики героя художественного произведения. Роль пословиц и поговорок.	
28	<b>Лингвистический тренажёр</b> (упр. 61, 62). Народная (ложная) этимология.	
29	СМС-сообщение как новый жанр речи.	

30	Чат – общение. Изменение языка в социальных сетях.	
31 Р/Р	Составление диалога для сценария «Ералаша» на тему «Русский язык в интернет – общении (упр. 57).	
32	<b>Лингвистический тренажёр</b> (упр. 68, 69). Оформление прямой речи, диалога, полилога, монолога в современной пунктуации.	
33	Способы передачи чужой речи: косвенная и несобственно-прямая речь.	
34	Скайп как форма организации устного общения. <b>Словарный диктант № 4</b> (упр. 71 № 1). <b>Лингвистический тренажёр</b> (упр. 70): орфография и морфемика. Задание 10 ЕГЭ (правописание суффиксов).	
<b>Официально-деловой стиль речи (8 ч: 1 Р/Р, 1 С, 1 К/А)</b>		
35	Сфера применения, основные функции разновидности (подстили) официально-делового стиля. Задание 11 ЕГЭ.	
36	Основные особенности официально-делового стиля. Нарушение стиля как средство создания комического эффекта.	
37 С/Д	<b>Словарный диктант № 5</b> (упр. 71 № 2, 3). Лексические средства официально-делового стиля. Канцеляриты.	
38 К/А	Текстоведческий анализ текста (упр.91). Морфологические средства официально-делового стиля.	
39 Р/Р	<b>Сочинение – рассуждение</b> по патриотической проблематике (упр. 92).	
40	<b>Лингвистический тренажёр</b> (упр. 93). Синтаксические средства официально-делового стиля. Речевой штамп.	
41 С/Д	<b>Словарный диктант № 6</b> (упр. 97 № 1). <b>Лингвистический тренажёр</b> (упр. 96). Основные жанры официально-делового стиля.	
42 Р/Р	Характеристика и резюме как виды делового документа.	
<b>Научный стиль речи (8 ч: 1 С)</b>		
43	<b>Лингвистический тренажёр</b> (упр. 128). Сфера применения, основные функции разновидности (подстили) научного стиля речи.	
44 С/Д	<b>Словарный диктант № 7</b> (упр. 97 № 2). Основные особенности научного стиля.	
45	<b>Лингвистический тренажёр</b> (упр. 118). Лексические средства научного стиля. Термины. Терминологические словари.	
46 С/Д	<b>Словарный диктант № 8</b> (упр. 97 № 3). <b>Лингвистический тренажёр</b> (упр. 129 № 1). Морфологические средства научного стиля.	

47	<b>Лингвистический тренажёр</b> (упр. 129 № 2). Синтаксические средства научного стиля. Цитирование.	
48	<b>Лингвистический тренажёр</b> (упр. 121). Основные жанры научного стиля.	
<b>II полугодие (52/53 ч)</b>		
49	<b>Лингвистический тренажёр</b> (упр. 127). Текст школьного учебника как образец научно-учебного подстиля научной речи. План и конспект как форма передачи содержания.	
50 Р/Р	<b>Сочинение – рассуждение</b> по нравственной проблематике (упр. 125).	
<b>Публицистический стиль речи (9 ч: 1 Р/Р, 1 С)</b>		
51 С/Д	<b>Словарный диктант № 9</b> (упр. 130 № 1). Сфера применения, основные функции, разновидности (подстили) публицистического стиля речи.	
52	Основные особенности публицистического стиля.	
53	Лексические средства публицистического стиля.	
54 С/Д	<b>Словарный диктант № 10</b> (упр. 130 № 2, 3). Морфологические средства публицистического стиля.	
55	Синтаксические средства публицистического стиля.	
56	Основные жанры публицистического стиля. Проблемная статья.	
57 Р/Р	Интервью (очерк) как жанр публицистического стиля.	
58 С/Д	<b>Словарный диктант № 11</b> (упр. 157 № 1). Рекламный подстиль: афиша, слоган, плакат, лозунг.	
59 Р/Р	<b>Сочинение в жанре эссе</b> по философской проблематике.	
<b>Язык художественной литературы (10 ч: 1 С/Д, 1 С, 1 К/А)</b>		
60	Сфера применения, основные функции и разновидности языка художественной литературы.	
61	Основные особенности языка художественной литературы.	
62 С/Д	<b>Словарный диктант № 12</b> (упр. 157 № 2, 3). Лексические средства языка художественной литературы.	
63	<b>Лингвистический тренажёр</b> (упр. 184). Морфологические средства языка художественной литературы.	
64	Синтаксические средства языка художественной литературы.	

65 С/Д	<b>Словарный диктант № 13</b> (упр. 185 № 1). Троп как оборот речи. Основные виды тропов.	
66	Фигуры речи (риторические и стилистические фигуры).	
67 С/Д	<b>Словарный диктант № 14</b> (упр. 185 № 2, 3). Основные жанры художественной литературы: лирики, эпоса, драмы.	
68 Р/Р	<b>Сочинение – рассуждение</b> по нравственной проблематике.	
69 К/А	Текстоведческий анализ текста (упр.171, 174, 181).	
<b>III Культура речи (25 часов: 6 С/Д, 2 С, 1 К/А, 1 Т)</b>		
<b>Культура речи как раздел лингвистики (7 ч: 2 С/Д, 1 С)</b>		
70	Культура речи как раздел лингвистики. Орфоэпические и лексические нормы.	
71 С/Д	<b>Словарный диктант № 15</b> (упр. 201 № 1). Грамматические нормы. Грамматические ошибки. Задание № 6 ЕГЭ.	
72	Синтаксические нормы. Задание № 7 ЕГЭ.	
73	<b>Лингвистический тренажёр</b> (упр. 198). Основные компоненты культуры речи. Речевые ошибки.	
74 Р/Р	<b>Сочинение – рассуждение</b> по нравственной проблематике (упр.194.)	
75 С/Д	<b>Словарный диктант № 16</b> (упр. 201 № 2, 3). Речевой этикет, эффективные приёмы общения.	
76	<b>Лингвистический тренажёр</b> (упр. 200). Качества образцовой речи как свойства речи.	
<b>Языковой компонент культуры речи (6 ч: 2 С/Д, 1 К/А)</b>		
77 С/Д	<b>Словарный диктант № 17</b> (упр. 237 №1). <b>Лингвистический тренажёр</b> (упр. 221). Языковые нормы. Основные виды норм: произносительные, лексические, грамматические.	
78	<b>Лингвистический тренажёр</b> (упр. 230, 233-2). Языковые нормы как явление историческое. Изменение литературных норм.	
79 К/А	Текстоведческий анализ текста (225). Правописные (орфографические и пунктуационные) нормы языка.	
80	<b>Лингвистический тренажёр</b> (упр. 228, 229). Взаимосвязь культуры речи с другими разделами лингвистики.	
81 С/Д	<b>Словарный диктант № 18</b> (упр. 237 №2, 3). <b>Лингвистический тренажёр</b> (упр. 231). Основные нормативные словари русского языка.	
82	<b>Лингвистический тренажёр</b> (упр. 232, 233-1). Правильность как качество речи.	

<b>Коммуникативный компонент культуры речи (9 ч: 1 Т, 2 С/Д)</b>		
83	Коммуникативный компонент культуры речи	
84	Точность как коммуникативное качество речи.	
85	<b>Лингвистический тренажёр</b> (упр. 251). Уместность как строгое соответствие речи условиям и задачам общения.	
86 Т	<b>Репетиционная работа в формате КИМа ЕГЭ</b>	
87	<b>Лингвистический тренажёр</b> (упр. 254). Содержательность речи как наличие чёткой мысли.	
88 С/Д	<b>Словарный диктант № 19</b> (упр. 255 № 1). Логичность речи как логическая соотнесённость высказываний.	
89	Ясность (доступность) как коммуникативное качество речи.	
90 С/Д	<b>Словарный диктант № 20</b> (упр. 255 № 2, 3). Богатство как коммуникативное качество речи.	
91	Выразительность как качество речи. Неуместное употребление тропов, излишнее украшательство.	
<b>Этический компонент культуры речи (3 ч: 1 С)</b>		
92 Р/Р	<b>Сочинение – рассуждение</b> по нравственной проблематике (упр.275.)Этический аспект культуры речи как нравственный кодекс народа.	
93	<b>Лингвистический тренажёр</b> (упр. 277). Чистота речи. Этические ошибки в сочинении-рассуждении.	
94	<b>Лингвистический тренажёр</b> (упр. 279). Вежливость речи. Правила речевого поведения во время обсуждения спорных вопросов (спор, диспут, дискуссия).	
<b>IV Повторение изученного (7 ч: 2 С/Д, 1 К/А, 1 Р/Р)</b>		
95 С/Д	<b>Словарный диктант № 20</b> (упр. 281 № 1). Орфография.	
96 К/А	Текстоведческий анализ текста (286).	
97 С/Д	<b>Словарный диктант № 21</b> (упр. 281 № 2, 3). Синтаксис и пунктуация.	
98	<b>Лингвистический тренажёр</b> (упр. 287). Средства выразительности языка.	
99 Р/Р	<b>Лингвистический тренажёр</b> (упр. 301, 304).Текстоведение	
100	<b>Лингвистический тренажёр</b> (упр. 303). Культура речи.	

101	Резервный урок. Лингвистический тренажёр (упр. 305, 306).	
Итого	2 Т, 6 Р/Р, 22 С/Д, 5 К/А, 9 С	

### **6. Интернет-ресурсы**

Грамота.Ру: справочно-информационный портал «Русский язык» <http://www.gramota.ru>

Крылатые слова и выражения <http://slova.ndo.ru>

Культура письменной речи <http://www.grammar.ru>

Мир слова русского <http://www.rusword.org>

Основные правила грамматики русского языка <http://www.stihi-rus.ru/pravila.htm>

Российское общество преподавателей русского языка и литературы: портал «Русское слово» <http://www.ropryal.ru>

[fcior.edu.ru](http://fcior.edu.ru)

[school-collection.ru](http://school-collection.ru)

### **7. Критерии и нормы выставления оценок.**

#### **Оценка устных ответов учащихся**

Устный опрос является одним из основных способов учёта знаний учащихся по русскому языку. Развёрнутый ответ ученика должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

При оценке ответа ученика надо руководствоваться следующими критериями, учитывать: 1) полноту и правильность ответа; 2) степень осознанности, понимания изученного; 3) языковое оформление ответа.

Отметка "5" ставится, если ученик: 1) полно излагает изученный материал, даёт правильное определенное языковых понятий; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

Отметка "4" ставится, если ученик даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки "5", но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Отметка "3" ставится, если ученик обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Отметка "2" ставится, если ученик обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка "2" отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьёзным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Отметка ("5", "4", "3") может ставиться не только за единовременный ответ (когда на проверку подготовки ученика отводится определенное время), но и за рассредоточенный во времени, т.е. за сумму ответов, данных учеником на протяжении урока (выводится *поурочный* балл), при условии, если в процессе урока не только заслушивались ответы учащегося, но и осуществлялась проверка его умения применять знания на практике.

### **Оценка диктантов**

Диктант - одна из основных форм проверки орфографической и пунктуационной грамотности.

Для диктантов целесообразно использовать связные тексты, которые должны отвечать нормам современного литературного языка, быть доступными по содержанию учащимся данного класса.

Объём диктанта устанавливается: в 10-11 классе – 200 слов (При подсчёте слов учитываются как самостоятельные, так и служебные слова).

**К о н т р о л ь н ы й с л о в а р н ы й д и к т а н т** проверят усвоение слов с непроверяемыми и труднопроверяемыми орфограммами. Он может состоять из следующего количества слов: для 10-11 класса - 45-50 слов

Диктант, имеющий целью проверку подготовки учащихся по определенной теме, должен включать основные орфограммы или пунктограммы этой темы, а также обеспечивать выявление прочности ранее приобретенных навыков. **И т о г о в ы е**

**д и к т а н т ы**, проводимые в конце четверти и года, проверяют подготовку учащихся, как правило, по всем изученным темам.

Для **к о н т р о л ь н ы х д и к т а н т о в** следует подбирать такие тексты, в которых изучаемые в данной теме орфограммы и пунктограммы были бы представлены 2-3 случаями.

В текст контрольных диктантов могут включаться только те вновь изученные орфограммы, которые в достаточной мере закреплялись (не менее чем на двух-трёх предыдущих уроках).

При оценке диктанта исправляются, но не учитываются орфографические и пунктуационные ошибки:

- 1) в переносе слов;
- 2) на правила, которые не включены в школьную программу;
- 3) на еще не изученные правила;
- 4) в словах с непроверяемыми написаниями, над которыми не проводилась специальная работа;
- 5) в передаче авторской пунктуации.

Исправляются, но не учитываются описки, неправильные написания, искажающие звуковой облик слова, например: "рапотает" (вместо *работает*), "дулпо" (вместо *дуло*), "мемля" (вместо *земля*).

При оценке диктантов важно также учитывать характер ошибки. Среди ошибок следует выделять *негрубые*, т.е. не имеющие существенного значения для характеристики грамотности. При подсчёте ошибок две негрубые считаются за одну. К негрубым относятся ошибки:

- 1) в исключениях из правил;
- 2) в написании большой буквы в составных собственных наименованиях;
- 3) в случаях слитного и раздельного написания приставок в наречиях, образованных от существительных с предлогами, правописание которых не регулируется правилами;
- 4) в случаях слитного и раздельного написания *не* с прилагательными и причастиями, выступающими в роли сказуемого;
- 5) в написании *ы* и *и* после приставок;
- 6) в случаях трудного различия *не* и *ни* (*Куда он только не обращался! Куда он ни обращался, никто не мог дать ему ответ. Никто иной не ...; не кто иной, как; ничто иное не, не что иное, как* и др.);
- 7) в собственных именах нерусского происхождения;
- 8) в случаях, когда вместо одного знака препинания поставлен другой;
- 9) в пропуске одного из сочетающихся знаков препинания или в нарушении их последовательности.

Необходимо учитывать также *повторяемость* и *однотипность* ошибок.

Если ошибка повторяется в одном и том же слове или в корне одно-коренных слов, то она считается за одну ошибку.

*Однотипными* считаются ошибки на одно правило, если условия выбора правильного написания заключены в грамматических (*в армии, в роще; колют, борются*) и фонетических (*пирожок, сверчок*) особенностях данного слова.

Не считаются однотипными ошибки на такое правило, в котором для выяснения правильного написания одного слова требуется подобрать другое (однокоренное) слово или его форму (*вода - воды, плоты - плот, грустный - грустить, резкий - резок*).

Первые три однотипные ошибки считаются за одну, каждая следующая подобная ошибка учитывается как самостоятельная.

**П р и м е ч а н и е.** Если в одном слове с непроверяемыми орфограммами допущены 2 ошибки и более, то все они считаются за одну ошибку.

**Диктант** оценивается одной отметкой.

**О т м е т к а "5"** выставляется за безошибочную работу, а также при наличии в ней 1 негрубой орфографической, 1 негрубой пунктуационной или 1 негрубой грамматической ошибки.

**О т м е т к а "4"** выставляется при наличии в диктанте 2 орфографических и 2 пунктуационных, или 1 орфографической и 3 пунктуационных ошибок, или 4 пунктуационных при отсутствии орфографических ошибок. Отметка "4" может выставляться при трёх орфографических ошибках, если среди них есть однотипные. Также допускаются 2 грамматические ошибки.

**О т м е т к а "3"** выставляется за диктант, в котором допущены 4 орфографические и 4 пунктуационные ошибки, или 3 орфографические и 5 пунктуационных ошибок, или 7 пунктуационных ошибок при отсутствии орфографических ошибок. В 5 классе допускается выставление отметки "3" за диктант при 5 орфографических и 4 пунктуационных ошибках. Отметка "3" может быть поставлена

также при наличии 6 орфографических и 6 пунктуационных, если среди тех и других имеются однотипные и негрубые ошибки. Допускается до 4 грамматических ошибок.

Отметка "2" выставляется за диктант, в котором допущено до 7 орфографических и 7 пунктуационных ошибок, или 6 орфографических и 8 пунктуационных ошибок, 5 орфографических и 9 пунктуационных ошибок, 8 орфографических и 6 пунктуационных ошибок. Кроме этого, допущено более 4 грамматических ошибок.

**В контрольной работе**, состоящей из диктанта и дополнительного (фонетического, лексического, орфографического, грамматического) задания, выставляются две оценки за каждый вид работы.

При оценке выполнения дополнительных заданий рекомендуется руководствоваться следующим:

Отметка "5" ставится, если ученик выполнил все задания верно.

Отметка "4" ставится, если ученик выполнил правильно не менее 3/4 заданий.

Отметка "3" ставится за работу, в которой правильно выполнено не менее половины заданий.

Отметка "2" ставится за работу, в которой не выполнено более половины заданий.

**Примечание.** Орфографические, пунктуационные и грамматические ошибки, допущенные при выполнении дополнительных заданий, учитываются при выведении отметки за диктант.

При оценке **контрольного словарного диктанта** рекомендуется руководствоваться следующим:

Отметка "5" ставится за диктант, в котором нет ошибок.

Отметка "4" ставится за диктант, в котором ученик допустил 1-2 ошибки.

Отметка "3" ставится за диктант, в котором допущено 3-4 ошибки.

Отметка "2" ставится за диктант, в котором допущено до 7 ошибок.

### **Обстоятельства, которые необходимо учитывать при проверке и оценке диктанта**

1. Неверные написания не считаются ошибками. Они исправляются, но не влияют на снижение оценки.

К неверным написаниям относятся:

- описка (искажение звукобуквенного состава слова: чапля вместо цапля);
- ошибка на правило, не изучаемое в школе;
- ошибка в переносе слова;
- ошибка в авторском написании (в том числе и пунктуационная);
- ошибка в слове с непроверяемым написанием, над которым не проводилась специальная работа.

2. Характер допущенной учеником ошибки (грубая или негрубая). К негрубым орфографическим относятся ошибки:

- в исключениях из правил;
- в выборе прописной или строчной буквы в составных собственных наименованиях;

- в случаях слитного или раздельного написания приставок в наречиях, образованных от существительных с предлогами, правописание которых не регулируется правилами;
- в случаях раздельного и слитного написания не с прилагательными и причастиями в роли сказуемого;
- в написании *ы* и *и* после приставок;
- в случаях трудного различения *не* и *ни*;
- в собственных именах нерусского происхождения.

К негрубым пунктуационным относятся ошибки:

- в случаях, когда вместо одного знака препинания поставлен другой;
- в пропуске одного из сочетающихся знаков препинания или в нарушении их последовательности;
- при применении правил, уточняющих или ограничивающих действие основного правила (пунктуация при общем второстепенном члене или общем вводном слове, на стыке союзов).

При подсчете ошибок две негрубые ошибки принимаются за одну грубую; одна негрубая ошибка не позволяет снизить оценку на балл. На полях тетради ставится помета: негруб, или 1/2, т.е. пол-ошибки.

### 3. Повторяющиеся и однотипные ошибки.

Повторяющиеся - это ошибки в одном и том же слове или морфеме, на одно и то же правило (например: выращенный, возраст), а в пунктуации, например, выделение или невыделение причастных оборотов в одинаковой позиции. Такие ошибки замечаются, исправляются, однако три такие ошибки считаются за одну. Однотипные - это ошибки на одно правило, если условия выбора правильного написания заключены в грамматических (в армии, в рожи; колятся, борятся) и фонетических (пирожек, сверчек) особенностях данного слова. Первые три однотипных ошибки принято считать за одну, каждая последующая - как самостоятельная. Нельзя считать однотипной ошибкой написание, которое проверяется опорным словом: безударные гласные, сомнительные и непроизносимые согласные, падежные окончания в разных формах и некоторые другие. Если в одном слове с непроверяемыми орфограммами (типа привилегия, интеллигенция) допущены две и более ошибок, то все они считаются за одну.

### Оценка сочинений и изложений

С о ч и н е н и я и и з л о ж е н и я – основные формы проверки умения правильно и последовательно излагать мысли, уровня речевой подготовки учащихся.

Сочинения и изложения в 5-9 классах проводятся в соответствии с требованиями раздела программы "Развитие навыков связной речи".

Примерный объем текста для подробного изложения: в 10-11 классе – 350-450 слов.

С помощью сочинений и изложений проверяются: 1) умение раскрывать тему; 2) умение использовать языковые средства в соответствии со стилем, темой и задачей высказывания; 3) соблюдение языковых норм и правил правописания.

Любое сочинение и изложение оценивается двумя отметками: первая ставится за содержание и речевое оформление (соблюдение языковых норм и правил выбора стилистических средств), вторая – за соблюдение орфографических, пунктуационных норм и грамматических ошибок.

Обе отметки считаются отметками по русскому языку, за исключением случаев, когда проводится работа, проверяющая знания учащихся по литературе. В этом случае первая отметка (за содержание и речь) считается отметкой по литературе.

Содержание сочинения и изложения оценивается по следующим критериям:

- соответствие работы ученика теме и основной мысли;
- полнота раскрытия темы;
- правильность фактического материала;
- последовательность изложения.

При оценке речевого оформления сочинений и изложений учитывается: разнообразие словаря и грамматического строя речи, стилевое единство и выразительность речи, число языковых ошибок и стилистических недочетов.

Орфографическая и пунктуационная грамотность оценивается по числу допущенных учеником ошибок (см. Нормативы для оценки контрольных диктантов).

**Содержание и речевое оформление оценивается по следующим нормативам:**

Оценка	Основные критерии оценки	
	Содержание и речь	Грамотность
1	2	3
«5»	1. Содержание работы полностью соответствует теме. 2. Фактические ошибки отсутствуют; в изложении сохранено не менее 70% исходного текста. 3. Содержание работы излагается последовательно. 4. Текст отличается богатством лексики, точностью употребления слов, разнообразием синтаксических конструкций. 5. Достигнуты стилевое единство и выразительность текста. 6. Допускается 1 недочет в содержании и 1-2 речевых недочета	Допускается 1 негрубая орфографическая или 1 пунктуационная или 1 грамматическая ошибка
«4»	1. Содержание работы в основном соответствует теме, имеются незначительные отклонения от темы. 2. Содержание изложения в основном достоверно, но имеются единичные фактические неточности; при этом в работе сохранено не менее 70% исходного текста.	Допускаются: • 2 орфографические + 2 пунктуационные + 3 грамматические ошибки;

	<p>3. Имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей.</p> <p>4. Лексический и грамматический строй речи достаточно разнообразен.</p> <p>5. Стиль работы отличается единством и достаточной выразительностью.</p> <p>6. Допускается не более 2 недочетов в содержании и не более 3-4 речевых недочетов</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 орфографическая +</li> <li>3 пунктуационные +</li> <li>3 грамматические ошибки;</li> <li>• 0 орфографических +</li> <li>4 пунктуационные +</li> <li>3 грамматические ошибки.</li> </ul> <p>В любом случае количество грамматических ошибок не должно превышать трех, а орфографических - двух, однако, если из трех орфографических ошибок одна является негрубой, то допускается выставление отметки «4»</p>
«3»	<p>1. Имеются существенные отклонения от заявленной темы.</p> <p>2. Работа достоверна в основном своем содержании, но в ней допущены 3-4 фактические ошибки. Объем изложения составляет менее 70% исходного текста.</p> <p>3. Допущено нарушение последовательности изложения.</p> <p>4. Лексика бедна, употребляемые синтаксические конструкции однообразны. 5. Встречается неправильное употребление слов.</p> <p>6. Стиль работы не отличается единством, речь недостаточно выразительна.</p> <p>7. Допускается не более 4 недочетов в содержании и 5 речевых недочетов</p>	<p>Допускаются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 0 орфографических +</li> <li>5-7 пунктуационных (с учетом повторяющихся и негрубых);</li> <li>• 1 орфографическая + 4-7 пунктуационных + 4 грамматические ошибки;</li> <li>• 2 орфографические + 3-6 пунктуационных + 4 грамматические ошибки;</li> <li>• 3 орфографические + 5 пунктуационных + 4 грамматические ошибки;</li> <li>• 4 орфографические + 4 пунктуационные + 4 грамматические ошибки</li> </ul>

«2»	<p>1. Работа не соответствует заявленной теме. 2. Допущено много фактических неточностей; объем изложения составляет менее 50% исходного текста.</p> <p>3. Нарушена последовательность изложения мыслей во всех частях работы, отсутствует связь между ними. Текст сочинения (изложения) не соответствует заявленному плану.</p> <p>4. Лексика крайне бедна, авторские образные выражения и обороты речи почти отсутствуют. Работа написана короткими однотипными предложениями со слабо выраженной связью между частями, часты случаи неправильного употребления слов.</p> <p>5. Нарушено стилевое единство текста.</p> <p>6. Допущено 6 недочетов в содержании и до 7 речевых недочетов.</p>	<p>Допускаются: - 5 и более грубых орфографических ошибок независимо от количества пунктуационных;</p> <p>8 и более пунктуационных ошибок (с учетом повторяющихся и негрубых) независимо от количества орфографических.</p> <p>Общее количество орфографических и пунктуационных ошибок более 8 при наличии более 5 грамматических.</p>
-----	--	---

Данные нормы оценок даны для среднего объема сочинения в 4-5 страниц.

При оценке сочинения учитывается самостоятельность, оригинальность замысла ученического сочинения, уровень его композиционного и речевого оформления. Наличие оригинального замысла, его хорошая реализация позволяют повысить оценку на 1 балл.

Отличная отметка не выставляется при наличии более 3 исправлений.

При наличии в тексте более 5 поправок (исправлений неверного написания на верное) оценка снижается на 1 балл.

Если объем сочинения в полтора – два раза больше указанного в настоящих «Нормах оценки...», при оценке работ следует исходить из нормативов, увеличенных для отметки «4» на , а для отметки «3» на две единицы. Например, при оценке грамотности «4» ставится при 3 орфографических, 2 пунктуационных и 2 грамматических ошибках или при соотношениях: 2-3-2; 2-2-3; «3» ставится при соотношениях: 6-4-4; 4-6-4; 4-4-6. При выставлении оценки «5» превышение объема сочинения не принимается во внимание.

Первая оценка ( за содержание и речь) не может быть положительной, если не раскрыта тема высказывания, хотя по остальным показателям оно написано удовлетворительно.

#### **Ошибки и недочеты в сочинениях и изложениях**

Следует различать понятия «ошибка» и «недочет». Ошибка - это нарушение требований к правильности речи, нарушение норм литературного языка. О ней мы говорим «так сказать нельзя». Недочет - это нарушение рекомендаций, связанных с понятием хорошей, коммуникативно-целесообразной речи. Ошибку мы оцениваем с позиции «это неправильно», недочет - с позиции «это хуже, чем могло бы быть сказано или написано». Другими словами, недочет - это скорее не ошибка, а некоторая шероховатость речи.

Речевые недочеты свидетельствуют о том, что школьник не научился подчинять отбор слов и выражений задаче речи. Выбранные им языковые средства неточно передают мысль или искажают ее, не раскрывают отношения автора к описываемым фактам, не соответствуют стилю изложения.

#### **Ошибки в содержании сочинений и изложений**

Ошибки в содержании сочинения или изложения показывают, что ученик не овладел полностью умением составлять программу высказывания: недостаточно знаком с фактическим материалом по теме высказывания; не умеет отбирать сведения так, чтобы раскрыть заявленную тему; не владеет логикой изложения. *Фактические ошибки*

В изложении:

неточности, искажения текста в обозначении времени, места событий, последовательности действий, причинно-следственных связей.

В сочинении:

искажение имевших место событий, неточное воспроизведение источников, имен собственных, мест событий, дат.

*Логические ошибки*

- нарушение последовательности в высказывании;
- отсутствие связи между частями сочинения (изложения) и между предложениями;
- неоправданное повторение высказанной ранее мысли;
- раздробление одной микротемы другой микротемой;
- несоразмерность частей высказывания или отсутствие необходимых частей;
- перестановка частей текста (если она не обусловлена заданием к изложению);
- неоправданная подмена лица, от которого ведется повествование. К примеру, повествование ведется сначала от первого, а потом от третьего лица.

**Речевые ошибки**

К речевым ошибкам относятся ошибки и недочеты в употреблении слов и построении текста. Первые, в свою очередь, делятся на семантические и стилистические.

*К речевым семантическим ошибкам* можно отнести следующие нарушения:

- употребление слова в несвойственном ему значении, например: мокрыми ресницами он шлепал себя по лицу; реки с налипшими на них городами; устав ждать, братик опрокинул подбородок на стол;
- неразличение (смешение) паронимов или синонимов, например: рука болталась, как плетень; учитель не должен потакать прихотям ребенка и идти у него на поводке;
- нарушение лексической сочетаемости, например: Чичиков постепенно покидает город; пули не свистели над ушами;
- употребление лишних слов, например: опустив голову вниз; он впервые познакомился с Таней случайно;
- пропуск, недостаток нужного слова, например: Сережа смиренно сидит в кресле, закутанный белой простыней, и терпеливо ждет конца (о стрижке);
- стилистически неоправданное употребление ряда однокоренных слов, например: характерная черта характера; приближался все ближе и ближе;

*Стилистические ошибки* представляют собой следующие нарушения, которые связаны с требованиями к выразительности речи:

- неоправданное употребление в авторской речи диалектных и просторечных слов, например: У Кити было два парня: Левин и Вронский;

- неуместное употребление эмоционально окрашенных слов и конструкций, особенно в авторской речи, например: Рядом сидит папа (вместо отец) одного из малышей;
- смешение лексики разных исторических эпох;
- употребление штампов.

Речевые ошибки в построении текста:

- бедность и однообразие синтаксических конструкций;
- нарушение видовойременной соотнесенности глагольных форм, например: Когда Пугачев выходил из избы и сел в карету, Гринев долго смотрел ему вслед;
- стилистически неоправданное повторение слов;
- неудачное употребление местоимений для связи предложений или частей текста, приводящее к неясности, двусмысленности речи, например: Иванов закинул удочку, и она клюнула;
- неудачный порядок слов.

### **Грамматические ошибки**

Грамматические ошибки - это нарушение грамматических норм образования языковых единиц и их структуры.

Анализ грамматических ошибок помогает учителю определить, какими нормами языка (словообразовательными, морфологическими, синтаксическими) не владеет ученик.

Разновидности грамматических ошибок

- *Словообразовательные*, состоящие в неоправданном словосочинительстве или видоизменении слов нормативного языка (например, надсмешка, подчерк, нагинаться, спинжак, беспощадство, публицизм и т.п.). Такие ошибки нельзя воспринимать как орфографические.

- *Морфологические*, связанные с ненормативным образованием форм слов и употреблением частей речи (писав свои произведения, не думал, что очутюсь в полной темноте; одни англичанины; спортсмены в каноях; ихний улыбающийся ребенок; ложит и т.д.)

- *Синтаксические*

а) Ошибки в структуре словосочетаний, в согласовании и управлении, например: браконьерам, нарушающих закон; жажда к славе;

б) ошибки в структуре простого предложения:

- нарушение связи между подлежащим и сказуемым, например: солнце села; но не вечно ни юность, ни лето; это было моей единственной книгой в дни войны;

- нарушение границы предложения, например: Собаки напали на след зайца. И стали гонять его по вырубке;

- разрушение ряда однородных членов, например: настоящий учитель верен своему делу и никогда не отступать от своих принципов. Почти все вещи в доме большие: шкафы, двери, а еще грузовик и комбайн;

- ошибки в предложениях с причастными и деепричастными оборотами, например; причалившая лодка к берегу; На картине «Вратарь» изображен мальчик, широко расставив ноги, упершись руками в колени;

- местоименное дублирование одного из членов предложения, чаще подлежащего, например: Кусты, они покрывали берег реки;
- пропуски необходимых слов, например: Владик прибил доску и побежал в волейбол.
- в) ошибки в структуре сложного предложения:
- смешение сочинительной и подчинительной связи, например: Когда ветер усиливается, и кроны деревьев шумят под его порывами;
- отрыв придаточного от определяемого слова, например: Сыновья Тараса только что слезли с коней, которые учились в Киевской бурсе;
- г) смешение прямой и косвенной речи;
- д) разрушение фразеологического оборота без особой стилистической установки, например: терпеть не могу сидеть сложив руки; хохотала как резаная.

Грамматические ошибки следует отличать от орфографических. Орфографическая ошибка может быть допущена только на письме, ее нельзя услышать. Грамматическая ошибка не только видима, но и слышима. Простой прием чтения вслух по орфоэпическим правилам помогает разграничить грамматические и орфографические ошибки. К примеру, ошибка в окончании браконьерам, промысляющих в лесах не орфографическая, а грамматическая, так как нарушено согласование, что является грамматической нормой. И, наоборот, в окончании умчался в синюю даль ошибка орфографическая, так как вместо юю по правилу написано другое.

### **Оценка обучающих работ**

Обучающие работы (различные упражнения и диктанты неконтрольного характера) оцениваются более строго, чем контрольные работы.

При оценке обучающих работ учитывается: 1) степень самостоятельности учащегося; 2) этап обучения; 3) объем работы; 4) четкость, аккуратность, каллиграфическая правильность письма.

Если возможные ошибки были предупреждены в ходе работы, оценки «5» и «4» ставится только в том случае, когда ученик не допустил ошибок или допустил, но исправил ошибку. При этом выбор одной из оценок при одинаковом уровне грамотности содержания определяется степенью аккуратности записи, подчеркиваний и других особенностей оформления, а также наличием или отсутствием описок. В работе, превышающей по количеству слов объем диктанта для данного класса, для оценки «4» допустимо и 2 исправления.

Первая и вторая работа, как классная, так и домашняя, при закреплении определенного умения или навыка проверяется, но по усмотрению учителя может не оцениваться.

Самостоятельные работы, выполненные без предшествовавшего анализа возможных ошибок, оцениваются по нормам для контрольных работ соответствующего или близкого вида.

### **Оценка тестов**

При оценке выполнения тестового задания используется следующая шкала

Баллы	Степень выполнения заданий
1	Менее чем на балл «2»
2	Выполнено от 20 % до 30% предложенных заданий

3	Выполнено от 31% до 49 % предложенных заданий
4	Выполнено от 50 до 79 % предложенных заданий
5	Выполнено не менее 80 % предложенных заданий

**Тесты в формате ЕГЭ проверяются по критериям единого государственного экзамена.**

### **Выведение итоговых отметок**

За учебную четверть и учебный год ставится итоговая отметка. Она является единой и отражает в обобщенном виде все стороны подготовки ученика по русскому языку: усвоение теоретического материала, овладение умениями, речевое развитие, уровень орфографической и пунктуационной грамотности.

Итоговая отметка не должна выводиться механически, как среднее арифметическое предшествующих отметок. Решающим при ее определении следует считать фактическую подготовку ученика по всем показателям ко времени выведения этой отметки. Однако для того, чтобы стимулировать серьезное отношение учащихся к занятиям на протяжении всего учебного года, при выведении итоговых отметок необходимо учитывать результаты их текущей успеваемости.

При выведении итоговой отметки преимущественное значение придается отметкам, отражающим степень владения навыками (орфографическими, пунктуационными, речевыми). Поэтому итоговая отметка за грамотность не может быть положительной, если на протяжении четверти (года) большинство контрольных диктантов, сочинений, изложений за орфографическую, пунктуационную, речевую грамотность оценивались баллом "2" с учетом работы над ошибками.

## Аннотация к программе по русскому языку

### Русский язык. 10 - 11 класс (углублённый уровень)

Данная рабочая программа по русскому языку для X и для XI классов углублённого уровня составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного стандарта среднего общего образования по русскому языку, Рабочей программы для общеобразовательных организаций (базовый и углубленный уровни). Русский язык и литература.

Русский язык. 10 – 11 классы. Предметная линия учебников С. И. Львовой, В.В. Львова / С.И. Львова.- М.: Мнемозина, 2017 г. - и обеспечена УМК С.И. Львовой, В.В. Львова «Русский язык. 10 класс. В 2 частях: учебник для общеобразовательных учреждений/ С.И. Львова, В.В. Львов.- М.: Мнемозина, 2019. С.И. Львовой, В.В. Львова «Русский язык. 11 класс. В 2 частях: учебник для общеобразовательных учреждений/ С.И. Львова, В.В. Львов.- М.: Мнемозина, 2019.

В системе школьного образования учебный предмет «Русский язык» занимает особое место: является не только объектом изучения, но и средством обучения. Как средство познания действительности русский язык обеспечивает развитие интеллектуальных и творческих способностей ребенка, развивает его абстрактное мышление, память и воображение, формирует навыки самостоятельной учебной деятельности, самообразования и самореализации личности.

Приоритетным направлением языкового образования в 10 - 11 классах является изучение русского языка как системы. На изучение предмета отводится на базовом уровне 1 ч в неделю, всего в 10 классе — 35 ч. в год, 11 класс – 34 ч. в год, на углублённом уровне 3 ч в неделю, всего в 10 классе – 102 ч. в год, 11 класс – 101 ч. в год.

Главная цель обучения русскому языку состоит в том, чтобы в процессе усвоения учащимися системы лингвистических знаний, умений и навыков обеспечить интенсивное развитие речемыслительных и интеллектуальных способностей школьников, а также духовно-нравственных и эстетических качеств личности. В связи с этим данный курс ориентирован на единство процесса усвоения основ лингвистики, элементов теории речевого общения и формирования коммуникативных умений и навыков.

Программа составлена с учетом принципа преемственности между основными ступенями обучения: основной и старшей школой. Особенность преподавания русского языка в старшей школе заключается в том, что на этой ступени прежде всего решаются проблемы, связанные с формированием общей культуры, с развивающими и воспитательными задачами образования, с задачами социализации личности.

Основное внимание на заключительном этапе изучения русского языка уделяется формированию системы коммуникативных умений и навыков, которые дают возможность овладеть приемами эффективного общения. Старшеклассники учатся осознанному выбору и организации языковых средств для достижения коммуникативного совершенства речевого высказывания. В связи с этим центральным разделом лингвистики, вокруг которого строится курс русского языка, становится культура речи – лингвистическая дисциплина вооружающая основными способами организации языковых средств и закономерностями их употребления для достижения максимальной эффективности общения.

Основные идеи программы и ее содержание реализуются не только в учебнике, организующем процесс обучения, но и в других компонентах учебно - методического комплекса, адресованных учащимся: в справочниках и учебных словарях, предназначенных для каждодневной работы на уроках; в рабочих тетрадях, формирующих навыки самопроверки учащихся; в учебных пособиях, с помощью которых поддерживается и развивается интерес к изучению родного языка.