

С ГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего совета

 А.А.Демин

» сентября 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы  Е.А.Савкина

Приказ №1/43 от 01.09.2015 г



**Положение
о лагере дневного пребывания
ГБОУ СОШ с. Владимировка**

1. Общие положения.

- 1.1. Лагерь с дневным пребыванием организуется на базе ГБОУ СОШ с.Владимировка на период каникул при наличии финансирования.
- 1.2. Лагерь с дневным пребыванием осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и Уставом ГБОУ СОШ с.Владимировка.
- 1.3. Лагерь дневного пребывания предназначен для организации отдыха, досуга, оздоровления, духовного и физического развития детей и подростков.

2. Цели и задачи.

- 2.1. Создание оптимальных условий для организации воспитательного, образовательного и оздоровительного отдыха детей.
- 2.2. Развитие инициативы и творческих навыков у детей на основе насыщенной жизни коллектива,
- 2.3. Широкое использование форм, методов, опыта воспитательной работы для организации творческого досуга и отдыха школьников.
- 2.4. Формирование нравственных качеств, нравственной активности, самостоятельности и ответственности.
- 2.5. Целью оздоровления является восстановление, расширение адаптационных возможностей организма ребенка, повышение его устойчивости к воздействию неблагоприятных факторов.

3. Основы деятельности.

- 3.1. Лагерь с дневным пребыванием организует свою деятельность в период летних каникул.
- 3.2. Оздоровительно-образовательная деятельность лагеря с дневным пребыванием осуществляется в соответствии с планом, утвержденным директором школы.
- 3.3. Список отдыхающих в лагере с дневным пребыванием формируются в количестве 30-50 человек из числа обучающихся школы.
- 3.4. В течение лагерной смены организуются профильные отряды, учитывающие интересы детей и приоритетные направления работы школы.
- 3.5. Деятельность лагеря с дневным пребыванием строится на принципах гуманизации, демократизации, свободы и ответственности, доступности, открытости, инициативы, научности и развивающего характера образовательного процесса с учетом интересов детей.

4. Участники образовательно-оздоровительного процесса.

- 4.1. Участниками образовательно-оздоровительного процесса в лагере с дневным пребыванием являются учащиеся школы и педагогические работники.
- 4.2. Возраст воспитанников лагеря с дневным пребыванием 7-15 лет.
- 4.3. Преимущество при зачислении в лагерь с дневным пребыванием имеют дети-сироты, дети, лишившиеся попечения родителей, дети из многодетных, неполных, малообеспеченных семей, дети-инвалиды.

4.4. Зачисление детей в лагерь производится в соответствии с заявлениями родителей или лиц, их заменяющих, медицинских заключений о состоянии здоровья, на основании приказа по учреждению образования, открывшему лагерь с дневным пребыванием.

4.5. Комплектование педагогическими кадрами, обслуживающим персоналом осуществляет директор школы совместно с начальником лагеря.

4.6. Работники лагеря несут личную ответственность за жизнь и здоровье детей в рамках возложенных на них обязанностей.

5. Управление и руководство лагеря с дневным пребыванием.

5.1. Управление лагерем с дневным пребыванием осуществляет школа.

5.2. Общее управление осуществляет начальник лагеря, который утверждается приказом директора школы.

5.3. Начальник лагеря несет персональную ответственность за подбор педагогических кадров, техперсонала, которые назначаются согласно приказу.

5.4. Начальник лагеря в течение месяца до открытия лагеря готовит документы для приемки лагеря, игровой инвентарь, помещение.

5.5. Весь состав работников лагеря дневного пребывания и дети проходят инструктаж по технике безопасности, ответственность за который несет начальник лагеря.

5.6. Все работники лагеря обязаны пройти медосмотр.

5.7. Начальник лагеря разрабатывает и утверждает должностные инструкции, план работы, инструкции организации деятельности детей.

6. Финансово-хозяйственная деятельность.

6.1. Финансово-хозяйственная деятельность в лагере с дневным пребыванием осуществляется в соответствии с утвержденной сметой.

6.2. Порядок ведения бухгалтерского учета и отчетности в лагере с дневным пребыванием регулируется главным бухгалтером школы.

6.3. Расходы по питанию детей в лагере осуществляются за счет средств областного или федерального бюджета.

6.4. Организация двухразового питания осуществляется школой.

6.5. Источники формирования финансовых ресурсов лагеря с дневным пребыванием:

- Бюджетные средства.
- Другие источники в соответствии с законодательством РФ.

6.6. Перед началом работы лагеря производится приемка готовности контролирующими организациями.

6.7. Лагерь дневного пребывания при школе не является юридическим лицом.

6.8. Срок действия настоящего положения не ограничен.